

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад «Сказка»

Протокол №6 от 07.11.2019

СОГЛАСОВАНО

Заведующий
МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад «Сказка»

И.И.Богатырь

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида «Сказка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида «Сказка» (далее – Автономное учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 26, уставом Автономного учреждения.

1.2. Общее собрание работников Автономного учреждения является постоянно действующим органом управления.

1.3. Общее собрание работников Автономного учреждения объединяет руководящих, педагогических работников, учебно – вспомогательный и обслуживающий персонал Автономного учреждения, для которых Автономное учреждение является постоянным местом работы.

1.4. Положение об общем собрании работников Автономного учреждения обсуждается на общем собрании работников, согласовывается с заведующим и вводится в действие с указанной даты.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на общем собрании работников Автономного учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенции Общего собрания работников Автономного учреждения

2.1. Принятие решения о заключении коллективного договора и его утверждение;

2.2. Утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения;

2.3. Внесение и рассмотрение предложений о необходимости утверждения устава Автономного учреждения, а также изменений к нему;

2.4. Обсуждение вопросов поощрения, представления к награждению работников Автономного учреждения;

2.5. Обсуждение предложений по улучшению деятельности Автономного учреждения.

2.6. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Автономном учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины.

2.7. Рассмотрение вопросов охраны жизни и безопасности условий труда работников Автономного учреждения.

3. Права Общего собрания работников Автономного учреждения

Каждый член Общего собрания работников Автономного учреждения имеет право:

3.1. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

3.2. Потребовать обсуждения Общим собранием работников Автономного учреждения любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания.

3.3. Высказывать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол, при несогласии с решением Общего собрания работников Автономного учреждения.

4. Управление Общим собранием работников Автономного учреждения

4.1. На заседание Общего собрания работников Автономного учреждения могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций органов муниципального и государственного управления.

Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.2. Общее собрание работников Автономного учреждения собирается не реже 1 раз в год.

4.3. Собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от списочного состава работников Автономного учреждения. Решение общего собрания принимается открытым голосованием, простым большинством голосов.

4.4. Для ведения Общего собрания работников Автономного учреждения открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

4.5. Решение Общего собрания работников Автономного учреждения считаются принятыми, если за него проголосовало более 50% присутствующих.

5. Делопроизводство Общего собрания работников Автономного учреждения

5.1. Заседания Общего собрания Автономного учреждения оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем и секретарём.

5.2. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

5.3.Протоколы Общего собрания Автономного учреждения входят в номенклатуру дел, хранятся 3 года.

5.4.Протоколы Общего собрания Автономного учреждения пронумеровываются, прошнуровываются, скрепляются подписью и печатью руководителя учреждения.

5.5.Реестр протоколов создаётся за календарный год.